

Государственное казенное
общеобразовательное учреждение
Удмуртской Республики
«Светлянская школа-интернат»
ГКОУ УР «Светлянская школа-интернат»

УТВЕРЖДЕНО
Приказ №62-1ОД
«11» сентября 2020

ИНН 1804007086 КПП 182801001
Адрес: село Светлое, улица Первомайская, дом 25,
Воткинский район, Удмуртская Республика, 427421
Телефон (34145) 76-572
Факс (34145) 76-574

Принято на Совете ГКОУ УР
«Светлянская школа-интернат»
Протокол №1 от «04» сентября 2020

Мотивированное мнение

СОГЛАСНЫ
согласны/не согласны

Протокол общешкольного родительского
собрания №1 от «01» сентября 2020

Рассмотрено на Педагогическом совете
ГКОУ УР «Светлянская школа-интернат»
Протокол №1 от «30» августа 2020

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
ГКОУ УР «СВЕТЛЯНСКАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»
№ 0109-50**

село Светлое
2020

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение о попечительском совете Государственного казенного общеобразовательного учреждения Удмуртской Республики «Светлянская школа-интернат» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава Учреждения в целях дальнейшего развития форм самоуправления Учреждения.

1.2 Решения попечительского совета вне его исключительной компетенции носят консультативный и рекомендательный характер.

2. Порядок создания попечительского совета Учреждения.

2.1 Количественный и персональный состав попечительского совета ежегодно определяется решением общешкольного родительского собрания с учетом предложений о кандидатурах вносимых руководителем Учреждения, классными руководителями, родителями (законными представителями).

2.1 Члены Попечительского Совета выполняют функции на общественных началах.

2.2 В состав попечительского совета могут входить:

– Представители государственных органов, органов местного самоуправления и организации различных форм собственности.

– Родители (законные представители) обучающихся и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

3. Цели создания попечительского совета.

3.1 Попечительский совет создается в целях:

— Поддержки и защиты личных и имущественных прав участников образовательного процесса;

— Усиления общественного управления Учреждением;

— Обеспечения представительства интересов Учреждения в органах государственной власти и местного самоуправления.

4. Задачи попечительского совета.

4.1 Попечительский совет:

— Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения.

— Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий.

— Содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству ее помещений и территории.

— Контролирует использование привлеченных финансовых средств.

— Содействует созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся Учреждения, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания.

— Вносит предложения о формах, размерах и порядке использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей.

— Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения.

5. Функции попечительского совета.

- 5.1 Попечительский совет выполняет функции:
- Принятия материально-технической и финансовой программы обеспечения образовательного процесса Учреждения.

6. Обязанности попечительского совета.

- 6.1 На попечительский совет Учреждения возлагаются следующие обязанности:
- Использовать привлеченные внебюджетные финансовые средства по целевому назначению.
 - Эффективно использовать привлеченные внебюджетные средства.
 - Соблюдать выполнение задач, которые возложены на попечительский совет настоящим Положением.

7. Организация деятельности попечительского совета.

7.1 Попечительский совет принимает решения на своих заседаниях в коллегиальном порядке открытым голосованием.

7.2 Заседания Попечительского Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

7.3 Сроки оповещения, форма созыва и порядок ведения дел попечительского совета определяются Регламентом его заседаний.

7.4 Заседания попечительского совета являются открытыми.

7.5 Заседание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей от числа членов попечительского совета, а за решение голосовало не менее половины списочного состава членов попечительского совета Учреждения.

8. Председатель попечительского совета.

8.1 На своем заседании простым большинством голосов члены попечительского совета Учреждения избирают председателя попечительского совета и секретаря.

8.2 Срок полномочий председателя – два года, если иной срок не утвержден особым решением попечительского совета.

8.3 Председатель попечительского совета:

- Исполняет свои обязанности на общественных началах.
- Представляет попечительский совет при взаимодействии с органами власти местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями.
- Возглавляет и организует работу попечительского совета в соответствии с уставом Учреждения и регламентом его заседаний.
- Подписывает решения, принятые попечительским советом.
- Подготавливает ежегодный отчет о работе попечительского совета.

9. Делопроизводство попечительского совета.

9.1 Заседания и решения попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается его председателем.

9.2 Администрация Учреждения предоставляет попечительскому совету место для хранения установленной документации.